

# FICHE DE RENSEIGNEMENTS 2024/2025

Une fiche à remplir par enfant

Pour la rentrée des enfants nés en 2021, les affectations dans les classes de Berteaucourt ou Domart vous seront communiquées ultérieurement par les enseignantes.

**FICHE A RAMENER COMPLETEE ET SIGNEE LE JOUR DE L'INSCRIPTION**

## **DOCUMENTS A JOINDRE**

- **Pour tous les dossiers – Application E-Ticket**  
Attestation d'assurance scolaire 2024/2025
- **Pour les enfants faisant leur rentrée au CP – Application E-Ticket**  
Photocopie du carnet de vaccination ou document du médecin certifiant que l'enfant est à jour de ses vaccins
- **Pour les enfants inscrits à l'accueil du Mercredi – Application E-Ticket**  
Quotient Familial à justifier
- **Pour les enfants inscrits en ALSH (permanences des inscriptions communiquées ultérieurement)**  
Fiche sanitaire de liaison  
Certificat médical de pratiques d'activités physiques et sportives  
Photocopie du carnet de vaccination
- **En cas de modification, un justificatif devra être fourni**
- **En cas de situation particulière – Application E-Ticket**  
Justificatif du droit de garde  
Autres

**OUVERTURE DU SECRETARIAT  
MERCREDI DE 11h30 à 18h30 et VENDREDI DE 8h30 à 15h30  
MAIRIE DE DEMUIN**

[sisco-rpi-luce@orange.fr](mailto:sisco-rpi-luce@orange.fr) – 09.63.60.23.49- Secrétariat  
06.31.85.19.55 – Service cantine  
06.31.85.19.96 – Service garderie

*Pour votre information, les horaires des écoles du RPI sont consultables sur le site de l'éducation nationale,  
[www.education.gouv.fr/annuaire](http://www.education.gouv.fr/annuaire)*

*Les horaires des transports scolaires sont consultables sur le site trans80 <https://trans80.hautsdefrance.fr>*

**FEUILLET A CONSERVER**

## ACCUEIL GARDERIE

La garderie se situe à **Berteaucourt les Thennes, salle clos de l'Angélique**

Les enfants sont accueillis le matin dès 7h, jusque l'heure du ramassage scolaire, et assure l'accueil de vos enfants le soir jusque 19h sauf le vendredi à 18h30

- Tarif : 0.75€ pour la tranche horaire de 7h à 7h30 et 1.50 € de 7h30 à 8h30
- Tarif : 1.50 € de l'heure pour la garderie du soir

**INSCRIPTIONS/ANNULATIONS ET REGLEMENT INTERIEUR SUR LE PORTAIL E TICKET**

## CANTINE

La cantine se situe à **Démuin, Place de l'Eglise**

Un service de transport est assuré sur le temps du midi

- Tarif : 3.90 €/ repas
- Tarif dégressif : 2 enfants : 3.70 €/ repas (déduction de 5%)  
3 enfants et plus : 3.51 €( déduction de 10%)
- Majoration du tarif à 5 € pour toutes inscriptions/annulations enregistrées hors délai

**RESERVATIONS/ANNULATIONS ET REGLEMENT INTERIEUR SUR LE PORTAIL E TICKET**

## ACCUEIL PERISCOLAIRE MERCREDI

L'accueil périscolaire sur la journée du mercredi se situe à **Démuin** ( période scolaire) de 9h à 17h ( commencement des activités à 9h30)

Le matin, un accueil est prévu à partir de 7h30 et jusqu'à 18h le soir. Le midi, un service de restauration est proposé au tarif de 3.90 € le repas.

L'encadrement est assuré par des animatrices diplômées BAFA ou équivalent.

Pour toute inscription, un dossier SISCO devra être enregistré au secrétariat.

Nous vous remercions de fournir un oreiller et une couverture pour les petits faisant la sieste, ainsi que le goûter

Quotient Familial	Tarifs à la journée
QF inférieur à 622	7 €/jour
QF compris entre 623 et 1022	8€ /jour
QF supérieur à 1023	9€/jour
Tarif Cantine	3.90 € (règlement à réception de la facture)

**ATTENTION : Les tarifs cantine/garderie/mercredi sont donnés à titre indicatifs sur la base de 2023/2024 mais sont susceptibles d'être modifiés à la rentrée 2024 – facturation mensuelle**

**RESERVATIONS/ANNULATIONS ET REGLEMENT INTERIEUR SUR LE PORTAIL E TICKET**

## APPLICATION E TICKET

Le SISCO du RPI de La Luce a mis en place le nouveau portail famille eTicket pour faciliter les inscriptions de vos enfants aux prestations de **cantine, garderie, accueil du mercredi**.

Vous pourrez aussi régler vos factures en ligne grâce à l'application mobile dédiée disponible sur Android ou Apple (iOS) mais aussi sur le web.

Les liens de téléchargement des applications (et accès web), des tutos vidéos et des explications détaillées sont à retrouver tout de suite sur <https://www.eticket.qiis.fr/connexion-au-portail-famille/>

Adresse de connexion : <https://www.eticket.qiis.fr/connexion-au-portail-famille/>

Code d'inscription : M7CYKW

## ENFANT

Nom : ..... Date de naissance : ..... Classe (2024/2025) : ....  
Prénom : ..... Lieu de naissance : .....  
Assurance Scolaire : (joindre attestation)  
Nom et adresse : .....  
N° : .....

### RESPONSABLE LEGAL 1

père  mère  tuteur  famille d'accueil

Nom : ..... Situation familiale

Prénom : .....  Célibataire

Adresse : .....  Marié(e)

Code Postal : ..... Ville : .....  Veuf(ve)

Domicile : .....  Divorcé(e)/Séparé(e)

Travail : .....  Concubinage

Portable : .....

@Courriel : .....

J'accepte l'envoi des informations par mail  
relatives à la vie scolaire et aux accueils

Employeur : .....

Adresse : .....

N° de CAF : .....

### RESPONSABLE LEGAL 2

père  mère  tuteur  famille d'accueil

Nom: .....

Prénom : .....

Adresse : .....

Code Postal : ..... Ville : .....

Domicile : .....

Travail : .....

Portable : .....

@Courriel : .....

J'accepte l'envoi des informations par mail  
relatives à la vie scolaire et aux accueils

Employeur : .....

Adresse : .....

N° de CAF : .....

**Situation familiale particulière** (parents divorcés, tuteur, etc...),

(fournir obligatoirement une photocopie de l'extrait de jugement ou de l'acte officiel stipulant l'exercice de l'autorité parentale et le domicile de l'enfant)

Mention(s) supplémentaire(s) :  
.....

Vous dépendez du régime général :  oui  non

Vous dépendez du régime agricole :  oui  non

Si oui, joindre attestation et n° MSA.....

Vous dépendez d'un autre régime (SNCF, RATP, EDF... ?)

Oui  non

si oui, merci de préciser.....

## PERSONNES A PREVENIR EN CAS D'URGENCE ET/OU AUTORISEES A PRENDRE LES ENFANTS ( autre que les représentants légaux)

Nom : .....

Prénom : .....  Autorisé(e) à reprendre l'enfant

Domicile : .....  A prévenir en cas d'urgence

Adresse : .....

Lien de parenté : .....

Nom: .....

Prénom : .....

Domicile : .....

Adresse : .....

Lien de parenté : .....

## MEDECIN TRAITANT

Nom : .....

Téléphone : .....

Adresse complète : .....

## RENSEIGNEMENTS MEDICAUX

Votre enfant a-t-il des problèmes de santé particulier ?  oui  non

Si oui, merci de préciser lesquels ainsi que les éléments qui devront être communiqués aux personnels encadrants.

Votre enfant est-il suivi par un PAI ?  oui  non

## RESPONSABLE FINANCIER

*Une seule facture sera envoyée par famille.*

**La facture sera établie au nom du :**

Représentant légal 1

Représentant légal 2

Autres

Nom : .....

☎ travail : .....

N° de CAF : .....

Prénom : .....

☎ portable : .....

Adresse complète: .....

Employeur (Nom + adresse) : .....

*Attention, tout changement d'adresse devra être communiqué auprès du secrétariat du SISCO, en cas de retour de la facturation, le dossier sera traité directement par la Trésorerie*

## AUTORISATION PARENTALE

Je soussignée Madame, Monsieur,.....représentant légal de l'enfant.....

- Autorise, en cas d'accident grave, la personne responsable de mon enfant lors de son accueil périscolaire, ou à la cantine, à faire appel à un médecin, ou à faire appel au SAMU ou POMPIERS et autorise le personnel responsable à faire soigner mon enfant et à faire pratiquer les interventions d'urgence suivant les prescriptions du médecin.
- Accepte que mon enfant soit photographié ou filmé pendant l'accueil (et que les films et tirages puissent être exposés).  oui  non

Pour les inscriptions ALSH et Accueil mercredi:

- Autorise les organisateurs à consulter mon quotient familial sur le site CAFPRO de la CAF de la Somme

A..... Le ..... Nom et signature :

